

PLAN DE ADECUACIÓN CURRICULAR INDIVIDUAL P.A.C.I.

1. IDENTIFICACIÓN

Nombre		Rut	
Fecha Nac.		Curso actual	
Edad		Apoderado	
Tipo de NEE (Permanente o Transitoria)		Diagnostico	
Establecimiento		Fecha de ingreso al Programa de Integración Escolar (PIE)	
Fecha de Elaboración PACI		Fecha revisión	

2. Equipo Profesional Responsable del PACI

	Profesor jefe		Profesor especialista Lenguaje
	Profesor especialista Matemática		Educadora Diferencial
	Psicólogo		Fonoaudiólogo
	Otro. Especifique:		

3. Responsable De La Aplicación Y Seguimiento Del PACI

Nombre/ cargo	FUNCIÓN

--	--

4. Organización De Los Apoyos

Apoyo especializado	Áreas a intervenir	Ubicación	HORAS	Fecha de Inicio	Fecha de Término
Educadora diferencial		<input type="checkbox"/> Aula común (con sus pares) <input type="checkbox"/> Aula de recursos (espacio PIE u otro con condiciones adaptadas) <input type="checkbox"/> Otro: _____			
Fonoaudiólogo		<input type="checkbox"/> Aula común (con sus pares) <input type="checkbox"/> Aula de recursos (espacio PIE u otro con condiciones adaptadas) <input type="checkbox"/> Otro: _____			
Psicólogo					
Psicopedagogo					
Otros (especificar)					

5. . Tipo De Adecuación Curricular Y Criterios A Considerar

Adecuación curricular de acceso	Adecuación curricular a los objetivos de Aprendizaje
<input type="checkbox"/> Presentación de la información	<input type="checkbox"/> Graduación del nivel de complejidad
<input type="checkbox"/> Formas de respuesta	<input type="checkbox"/> Priorización de objetivos y contenidos
<input type="checkbox"/> Entorno	<input type="checkbox"/> Temporalización
<input type="checkbox"/> Organización del tiempo y del horario	<input type="checkbox"/> Enriquecimiento del currículum
<input type="checkbox"/> Otro: _____	<input type="checkbox"/> Eliminación de aprendizajes

6. Asignaturas Involucradas

Marque las asignaturas en las que se aplicará el PACI y especifique el tipo de adecuación curricular correspondiente. Seleccione si se realiza una adecuación de acceso, una adecuación a los objetivos de aprendizaje, o ambas.

Asignatura o sector	<input type="checkbox"/> Se interviene	<input type="checkbox"/> Adecuación de acceso	<input type="checkbox"/> Adecuación a OA
Lenguaje y Comunicación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Matemática	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ciencias Naturales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Historia, Geografía y Ciencias Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inglés u otro idioma extranjero	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Educación Artística	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Educación Física y Salud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Orientación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tecnología	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otro: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. Objetivos de Aprendizaje Priorizados, Ajustados o Enriquecidos

En este apartado, registre los Objetivos de Aprendizaje (OA) que serán priorizados, ajustados o enriquecidos según las necesidades del estudiante. Marque el tipo de adecuación curricular correspondiente: acceso (cuando se modifican apoyos, entorno, tiempos o presentación) u objetivos (cuando se ajusta el contenido, complejidad, secuencia o se enriquece el currículum). Luego, seleccione las subcategorías asociadas a cada tipo.

Asignatura	Unidad	Objetivo de aprendizaje	Tipo de adecuación Curricular	Nivel de profundidad
			<input type="checkbox"/> Adecuación de Acceso <input type="checkbox"/> Adecuación a los Objetivos	
			<input type="checkbox"/> Adecuación de Acceso <input type="checkbox"/> Adecuación a los Objetivos	
			<input type="checkbox"/> Adecuación de Acceso <input type="checkbox"/> Adecuación a los Objetivos	
			<input type="checkbox"/> Adecuación de Acceso <input type="checkbox"/> Adecuación a los Objetivos	

8- Revisión y Ajustes Del Plan:

Este apartado permite registrar la planificación del seguimiento del PACI durante el año. Incluya la periodicidad del seguimiento, los responsables (nombre y cargo), las fechas de revisión.


Nombre	Cargo	Periodicidad del seguimiento	Fechas de revisión del PACI
		Quincenal <input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Trimestral <input type="checkbox"/> semestral	Indicar tres instancias mínimas)



9. Criterios para la Promoción del Estudiante (Seleccione los criterios que sustentan la promoción del estudiante, considerando su progreso en los objetivos priorizados o ajustados, el desarrollo de habilidades funcionales y la participación efectiva en el proceso educativo. Esta selección debe ser coherente con las adecuaciones registradas en el PACI, el Reglamento Interno de Evaluación y Promoción Escolar, y en conformidad con lo establecido en los Decretos N°83/2015 y N°67/2018. Los criterios se agrupan en tres dimensiones: pedagógica, funcional e institucional, y pueden aplicarse de manera combinada según las evidencias recopiladas durante el seguimiento del plan)

Criterios Pedagógicos	Criterios Funcionales	Criterios Institucionales
<input type="checkbox"/> Logro de OA priorizados del nivel correspondiente	<input type="checkbox"/> Desarrollo de habilidades adaptativas	<input type="checkbox"/> Participación del equipo PIE en la decisión de promoción
<input type="checkbox"/> Cumplimiento parcial de OA ajustados	<input type="checkbox"/> Mejora en la autorregulación emocional	<input type="checkbox"/> Evaluación diferenciada según Reglamento Interno
<input type="checkbox"/> Avance sostenido en indicadores de logro ajustados	<input type="checkbox"/> Aumento en la participación autónoma en el aula	<input type="checkbox"/> Recomendación del Consejo de Profesores
<input type="checkbox"/> Progresión significativa respecto al nivel de inicio	<input type="checkbox"/> Progreso en la funcionalidad comunicativa	<input type="checkbox"/> Informe técnico del PIE para respaldo de decisión
<input type="checkbox"/> Evidencia documentada de progreso en el PACI	<input type="checkbox"/> Mayor independencia en actividades escolares cotidianas	<input type="checkbox"/> Acuerdo pedagógico con participación de Dirección y PIE
<input type="checkbox"/> Aprendizajes logrados mediante estrategias metodológicas diversificadas	<input type="checkbox"/> Participación progresiva en interacciones sociales	<input type="checkbox"/> Registro formal de seguimiento en tres momentos del año
<input type="checkbox"/> Consistencia entre evaluación adaptada y desempeño observado	<input type="checkbox"/> Capacidad de aplicar aprendizajes en situaciones funcionales	<input type="checkbox"/> Otro: _____

11. Colaboración De La Familia

Marque todas las acciones que hayan sido acordadas con la familia como parte del acompañamiento al proceso educativo del estudiante y a la implementación del PACI, según el principio de corresponsabilidad señalado en el Decreto N°83/2015.

 Apoyo en el hogar	<input type="checkbox"/> Establecer horarios regulares para tareas y descanso <input type="checkbox"/> Mantener rutinas de inicio y cierre del día <input type="checkbox"/> Supervisar uso de apoyos visuales o tecnológicos <input type="checkbox"/> Promover ambientes tranquilos para el estudio <input type="checkbox"/> Acompañar actividades escolares asignadas <input type="checkbox"/> Reforzar estrategias de autorregulación emocional en casa <input type="checkbox"/> Supervisar uso de cronogramas visuales <input type="checkbox"/> Brindar contención frente a situaciones de frustración
---	--

	<input type="checkbox"/> Otro: _____
 Participación escolar	<input type="checkbox"/> Asistir a reuniones de seguimiento del PACI <input type="checkbox"/> Participar en entrevistas con profesionales PIE <input type="checkbox"/> Firmar actualizaciones del plan y acuerdos de apoyo <input type="checkbox"/> Aportar información relevante sobre el estudiante <input type="checkbox"/> Colaborar con acciones definidas en acuerdos tripartitos <input type="checkbox"/> Otro: _____
 Relación con la escuela	<input type="checkbox"/> Mantener comunicación fluida con el docente jefe <input type="checkbox"/> Informar al equipo sobre cambios en el contexto familiar <input type="checkbox"/> Consultar sobre avances o dificultades del estudiante <input type="checkbox"/> Coordinar acciones en caso de crisis emocionales <input type="checkbox"/> Aceptar orientación o derivación a redes de apoyo externas <input type="checkbox"/> Otro: _____

11. Firma y Validación del PACI: Registre el nombre completo, cargo y firma de todos los profesionales que participaron en la elaboración, seguimiento y validación del PACI, incluyendo al apoderado o adulto responsable. Este apartado da formalidad y respaldo institucional al plan.

Nombre completo	Cargo / Rol en el establecimiento	Firma
	Docente jefe	
	Educador/a diferencial	
	Psicólogo/a u otro profesional de apoyo	
	Coordinador/a PIE o convivencia escolar	
	Apoderado/a del estudiante	